



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IIS "E.MAJORANA"



Prot. N. 394

Rossano, 12/01/2019

All'Albo
Al Sito Web

OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE DI N. 3 TUTOR del personale interno in servizio presso il CPIA di Rossano (CS), nell'ambito del PON 2165-Azione 10.3.1 PERCORSI PER ADULTI E GIOVANI ADULTI- "Il Teatro Dietro le Sbarre" codice progetto 10.3.1A-FSEPON-CL-2017-24 CUP:i81h17000190006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le disposizioni per la selezione degli esperti e dei tutor PON FES – 2014/2020; MIUR Prot.AOODGEFID.OOO1498 del 09/02/2018;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/ 2165 del 24/02/2017 "Percorsi per adulti e giovani adulti". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.3 Azione 10.3.1 – Sottoazione 10.3.1B: "Percorsi per il potenziamento delle competenze degli adulti e giovani adulti(CPIA), comprese le sedi carcerarie;

VISTA l'autorizzazione del M.I.U.R. prot. n. 37790 del 05/15/2017 ad attuare il progetto: 10.3.1A-FSEPON-CL-2017-24 "Il Teatro Dietro le sbarre";

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti (delibera prot. n.5485 del 11/05/2017 e del Consiglio d'Istituto (delibera prot. n. 5484 del 11/05/2017).

VISTO il decreto di assunzione in bilancio Prot. n°1162 del 29/01/2018;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Via Nestore Mazzei snc – 87067 Rossano (CS) Presidenza 0983.515689 – Uffici 0983.511085

ITA 0983 512123 – IPA 0983 514437 Cod.Fisc.: 87002040787

Sito Internet: www.iismajoranarossano.gov.it e-mail: csis064009@istruzione.it

PEC csis064009@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IIS "E.MAJORANA"



INDICE

Un bando di Selezione, mediante procedura comparativa, di n. 3 Tutor rivolto al personale interno, in servizio presso il CPIA di Rossano (CS).

Art. 1 – INTERVENTI PREVISTI

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Moduli	Ore	Allievi	Figura Professionale
Sottoazione 10.3.1A Percorsi per adulti			
CORSO TECNICO DELLE LUCI E DELLO SPETTACOLO	60	19	n. 1 Tutor
CORSO TECNICO DEL SUONO E DELLO SPETTACOLO	60	19	n. 1 Tutor
CORSO DI SCENOGRAFIA E ALLESTIMENTO TEATRALE	60	19	n. 1 Tutor

Art. 2 – FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

- **N.3 Tutor**

Art. 3 – CONDIZIONI DI ACCESSO/AMMISSIBILITÀ:

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- Producono domanda di partecipazione entro i termini indicati dal bando di selezione con allegato curriculum vitae e scheda attribuzione punti, debitamente compilati;
- Sono, per il corrente a.s. 2018/2019, in servizio in qualità di docente o formatore, presso la Casa Circondariale IPA di Rossano (CS);
- Possiedono competenze informatiche specifiche ed esperienza inserimento dati in piattaforme gestionali.

Via Nestore Mazzei snc – 87067 Rossano (CS) Presidenza 0983.515689 – Uffici 0983.511085

ITA 0983 512123 – IPA 0983 514437 Cod.Fisc.: 87002040787

Sito Internet: www.iismajoranarossano.gov.it e-mail: csis064009@istruzione.it

PEC csis064009@pec.istruzione.it



Art. 4 – COMPITI DEL TUTOR

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti; degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- si interfaccia con il valutatore/facilitatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
- partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:

Via Nestore Mazzei snc – 87067 Rossano (CS) Presidenza 0983.515689 – Uffici 0983.511085

ITA 0983 512123 – IPA 0983 514437 Cod.Fisc.: 87002040787

Sito Internet: www.iismajoranarossano.gov.it e-mail: csis064009@istruzione.it

PEC csis064009@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IIS "E.MAJORANA"



- a)-registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle);
- b) inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- c) concorda l'orario con gli esperti;
- d) provvede alla gestione della classe: documentazione ritiri, registrazioni assenze, attuazione verifiche, emissione attestati;
- e)- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- f)- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle ore svolte.

Art. 5– COMPENSO CORRISPETTIVO PREVISTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e dell'art. del DL 50/2016 il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Pina De Martino, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca. I costi orari sono quelli stabiliti nel Piano Finanziario del Progetto, nella fattispecie € 30,00 (compenso orario tutor omnicomprensivo).

Art. 6 – PERIODO DI SVOLGIMENTO

Da febbraio 2019 a dicembre 2019

Art. 7 – CRITERI DI SELEZIONE

Per la selezione degli aspiranti, la commissione, esaminati i requisiti di accesso, procederà alla valutazione dei titoli culturali e professionali e delle esperienze lavorative e attribuirà i punteggi secondo i criteri nelle tabelle allegate. La commissione attribuirà ad ogni candidato l'incarico di un solo modulo, qualora le domande di candidatura pervenute fossero inferiore al numero degli incarichi previsti, la commissione si riserva la possibilità di attribuire più incarichi allo stesso candidato o riaprirà la gara di selezione.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IIS "E.MAJORANA"



Art. 8 – CANDIDATURA

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico dovranno far pervenire istanza di partecipazione (Allegato A) in busta chiusa recante la dicitura **TUTOR, PON 2165-Azione 10.3.1 – PERCORSI PER ADULTI E GIOVANI ADULTI- “Il Teatro Dietro le Sbarre”**, al Dirigente Scolastico, mediante consegna a mano agli uffici protocollo di segreteria entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28/01/2019.

All'istanza di partecipazione (Allegato A) dovrà essere allegata, pena l'esclusione:

1. curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto;

2. tabella di valutazione debitamente compilata (Allegato B).

La mancata indicazione dell'azione e del titolo del progetto o la non sottoscrizione del C. V. o la mancata redazione del curriculum vitae e, in ogni caso, l'assenza della documentazione o mancata conformità con quanto richiesto dal bando, con riferimento agli allegati A-B-, sarà ritenuto motivo di esclusione.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IIS "E.MAJORANA"



A parità di punteggio si terrà in considerazione l'anzianità di servizio a qualsiasi titolo prestato.

Art. 9 – TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

Tutor

CRITERI ELEMENTARI	PUNTEGGIO
Titoli di studio	
Laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente la disciplina di insegnamento nelle scuole secondarie di II grado coerente con il profilo richiesto	Punti 12
Master Universitario di II livello, di durata annuale, con esame finale, coerente col profilo richiesto.	Punti 2 per ogni titolo fino ad un max di 3 titoli
Funzione strumentale, commissioni relative all'area 2e/o area 3 e/o area 4 delle funzioni strumentali, commissione orientamento, referente di dipartimento	Punti 1 per ogni incarico (si valutano max. 3 incarichi)
Competenze informatiche certificate o comprovate da evidenze di lavoro per il personale interno (ECDL o altro corso attinente es. TIC/PNSD)	Punti 3 per ogni titolo (si valutano max. 3 titoli)
Incarichi istituzionali in qualità di responsabile: laboratorio informatico; animatore digitale, team digitale, responsabile LIM, gestione di siti e piattaforme digitali	Punti 1 per ogni incarico (si valutano max. 2 incarichi)
Esperienze specifiche	
Esperienze di docenza presso questo Istituto, CPIA Rossano	Punti 2, per ogni anno (si valutano max. 5 anni)

Via Nestore Mazzei snc – 87067 Rossano (CS) Presidenza 0983.515689 – Uffici 0983.511085

ITA 0983 512123 – IPA 0983 514437 Cod.Fisc.: 87002040787

Sito Internet: www.iismajoranarossano.gov.it e-mail: csis064009@istruzione.it

PEC csis064009@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IIS "E.MAJORANA"



Docenza in corsi/laboratori, attinenti al modulo richiesto, presso istituti scolastici pubblici o privati	Punti 2 per ogni corso (si valutano max. 3 anni)
Esperienze pregresse nella realizzazione di progetti PON	Punti 2 per ogni incarico (si valutano max. 3 incarichi)
Docenza in corsi in qualità di tutor in progetti pertinenti al settore	Punti 2 per ogni incarico (si valutano max. 3 incarichi)
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	60

Art. 10 – MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

La Commissione di valutazione si riunirà presso l'Ufficio di Presidenza dell'ITI di Rossano per esaminare e valutare le domande pervenute. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'albo della scuola e sul sito internet www.iismajoranarossano.gov.it. Avverso tali graduatorie si potrà presentare ricorso entro 5 gg. dalla pubblicazione. Esaminati gli eventuali ricorsi, sarà pubblicata la graduatoria definitiva. L'istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente gli aspiranti individuati.

Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione alla selezione entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Via Nestore Mazzei snc – 87067 Rossano (CS) Presidenza 0983.515689 – Uffici 0983.511085

ITA 0983 512123 – IPA 0983 514437 Cod.Fisc.: 87002040787

Sito Internet: www.iismajoranarossano.gov.it e-mail: csis064009@istruzione.it

PEC csis064009@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IIS "E.MAJORANA"



Art. 12 - PAGAMENTI

Il servizio oggetto del presente contratto è finanziato dai fondi europei, pertanto, i pagamenti all'aggiudicatario sono subordinati al ricevimento dei fondi.

Art. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott/ssa Pina De Martino.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto,
www.iismajoranarossano.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott/ssa Pina De Martino



Allegati:

- A) domanda di partecipazione
- B) tabella valutazione titoli